

## PREMESSA

Il consorzio arenili di Caorle opera, eroga diversi servizi finalizzati al miglioramento dell'accessibilità delle spiagge a cui fa riferimento il consorzio stesso. Tra i principali servizi possiamo annoverare: salvataggio, animazione, sistemazione della spiaggia (livellamento, etc), pulizia dei servizi igienici, allestimento spiagge, vigilanza, etc. Alcuni dei servizi erogati dal consorzio possono essere affidati a personale di altre imprese oppure possono essere autorizzate attività non commissionate dal consorzio ma che ugualmente vengono svolte all'interno della propria concessione e che possono impattare sull'immagine del consorzio, pertanto anche queste saranno soggette al rispetto delle stesse regole. La qualità del servizio del Consorzio, quindi, è influenzata anche dalle attività erogate dai fornitori. Inoltre, visto l'impegno del consorzio al rispetto dei requisiti delle norme ISO45001, ISO14001 e ISO13009 e quindi nella definizione di un sistema di gestione della sicurezza negli ambienti di lavoro, è di fondamentale importanza condividere con i fornitori le presenti linee guida sui principi base per la qualità della gestione della spiaggia anche in riferimento alle norme sopra citate.

Il Datore di lavoro o il titolare, il presidente delle imprese incaricate dal consorzio è tenuto a rispettare e far rispettare ai propri collaboratori, personale, dipendenti, lavoratori, eventuali sub-appaltatori le presenti linee guida.

## DESCRIZIONE DELLA FASE



Le fasi operative sono molteplici; in quanto il consorzio arenili gestisce (direttamente o tramite sub appalti) più aspetti della gestione delle spiagge; questi possono essere suddivisi in:

1. Spianamenti, ripascimenti, sistemazione delle quote di sabbia
2. L'allestimento e lo smantellamento delle attrezzature di spiaggia come cabine spogliatoio, ombrelloni, lettini, giochi, gazebo, ecc..
3. Gestione dei comparti di spiaggia con assistenza agli utenti sui servizi erogati
4. Gestione della pulizia programmata della spiaggia (detriti portati dal mare, rifiuti lasciati dai bagnanti, mantenimento della pulizia del comparto di spiaggia, ecc...)
5. Gestione della sicurezza dei bagnanti e di primo soccorso
6. Gestione delle aree ludiche
7. Gestione dell'animazione ed attività extra per bambini ed adulti
8. Gestione delle aree verdi
9. Vigilanza della spiaggia
10. Gestione di locali di ristorazione
11. Supporto per attività extra non commissionate dal consorzio

## ATTREZZATURE UTILIZZATE (in funzione dell'attività svolta):

Utensili manuali	Carrelli e mezzi di sollevamento	Trattori
Pulispiaggia	Macchine movimento terra	Mezzi di salvataggio
Camion	Fuoristrada pick-up	Utensili meccanici e a motore



## REGOLE PER LA CORRETTA GESTIONE DELLA SPIAGGIA



### PERICOLI E VALUTAZIONE DEI RISCHI – DPI RICHIESTI - CONTROLLI:

Si rimanda alle tabelle della valutazione dei rischi di ogni impresa.

Il personale del consorzio arenili provvederà ad eseguire controlli interni su tutte le attività svolte nella spiaggia periodicamente per poter garantire la qualità dei servizi erogati ed a verificare l'applicazione degli accordi definiti in funzione anche alle norme per cui il consorzio è certificato, questo può essere applicato in tutte le aree in concessione, anche se l'attività non è stata commissionata dal consorzio ma ugualmente autorizzata.

Qualora il preposto verificasse l'insorgere di situazioni con rischi superiori a quanto indicato negli allegati (istruzioni / piani sicurezza, ecc...) deve provvedere alla sospensione dei lavori e alla messa in sicurezza prima della loro ripresa. Quando ritiene di non aver adeguate competenze per il pericolo che si presenta, deve coinvolgere il responsabile della sicurezza.

### MISURE PREVENTIVE

- Verificare periodicamente la condizione di attrezzature e DPI, provvedendo ad una regolare manutenzione e se necessario alla sostituzione.
- Usare i dispositivi di protezione individuale forniti.
- Usare le aree in base alla loro destinazione e non per scopi diversi
- Posizionare i rifiuti negli appositi contenitori e rimuovere quanto non posizionato correttamente, segnalando se il rifiuto non trova una adeguata destinazione; nel caso di rifiuti pericolosi o che necessitano di adeguato smaltimento deve essere avviata la prevista procedura, richiedere eventuale assistenza alla direzione del Consorzio Arenili.
- Nel caso di travaso, rifornimento di carburante ai mezzi, ogni uso di prodotti chimici, le operazioni devono avvenire evitando di poter sversare al suolo il prodotto utilizzato, per esempio si dovranno utilizzare dei teli assorbenti e/o contenitivi adatti
- Trasportare i carichi in modo corretto
- Informazione e formazione sulle corrette procedure di movimentazione dei carichi
- Corretta gestione delle emergenze sanitarie ed in particolare quelle relative alle ustioni ed ai colpi di calore.
- Nella fase di pulizia della spiaggia usare sempre i guanti protettivi, per prevenire eventuali tagli e pertanto la possibilità di rischio biologico.
- Quando si utilizzano macchine operatrici (bob cat, pulispiaggia ecc...) che non permettono una totale visibilità della zona in cui si opera, utilizzare sempre il moviere o segnalare ed impedire il passaggio di persone nell'area non visibile per evitare investimenti.
- Il personale deve evitare di lasciare le attrezzature di lavoro incustodite durante il loro utilizzo.
- Il personale deve assicurarsi che le attrezzature non possano essere utilizzate da persone non autorizzate.
- Le attrezzature noleggiate devono essere utilizzate in conformità ai requisiti legislativi in materia di sicurezza e ogni malfunzionamento o anomalia deve essere comunicata al proprietario e deve essere sospeso l'uso;
- L'utilizzo delle attrezzature messe a disposizione del consorzio è limitato al personale dei fornitori incaricati e al personale formato e facente parte del consorzio. L'utilizzo da parte di altri soggetti deve essere autorizzato.
- Non si devono rimuovere o modificare i sistemi di sicurezza delle attrezzature;
- Gli accessori e i materiali utilizzati in spiaggia devono essere posizionati in modo da evitarne possibili danni alle persone che usufruiscono degli spazi;
- Il deposito (anche temporaneo) di accessori e materiali in ambienti in cui possono essere presenti persone diverse dai lavoratori incaricati, deve essere reso stabile anche considerando il tempo di permanenza e le condizioni ambientali presenti e prevedibili.
- Gli accessori e i materiali utilizzati e non consegnati dal consorzio devono essere conformi alle normative vigenti, correttamente mantenuti ed idonei alle attività per cui sono utilizzati.
- Quando si interviene con mezzi di lavoro quali trattori, camion o simili è preferibile delimitare l'area di intervento con apposita segnaletica o mettere a disposizione un "moviere" che aiuta a segnalare i movimenti del mezzo.
- Il personale deve essere formato sulle modalità di corretto uso delle sostanze chimiche e deve essere conosciuto il contenuto della relativa scheda di sicurezza in riferimento ai rischi e alle modalità di soccorso.



## REGOLE PER LA CORRETTA GESTIONE DELLA SPIAGGIA



- Verificare se per l'attività in esecuzione sono definite specifiche istruzioni di dettaglio
- Nei luoghi di lavoro potrebbero essere esposti specifici cartelli informativi che devono essere conosciuti e rispettati dal personale.
- In tutti gli spazi ci si deve spostare a velocità adeguate in particolare se sono presenti delle persone si deve procedere a passo d'uomo salvo diversa indicazione sul posto o altre esigenze di urgenza o adeguatamente segnalate in modo da evitare investimenti.

### ALTRE REGOLE GENERALI

- Gli operatori che operano nelle vicinanze di macchine movimento terra o altre macchine, devono assicurarsi di non operare nel raggio d'azione della macchina. Deve assicurarsi di essere ben visibile dall'operatore della macchina.
- Se si rendono necessarie operazioni che comportano l'interazione fra macchina e operatore a terra, i comandi di movimentazione devono essere dettati dall'uomo a terra. In ogni caso l'uomo a terra **NON DEVE** posizionarsi sotto le parti in movimento che, per qualsiasi motivo/emergenza, potrebbero cadere e colpirlo.
- Gli operatori stranieri impiegati nelle attività del Consorzio devono essere in grado di comprendere la segnaletica presente e si deve garantire la comprensione dell'Italiano per gli aspetti in materia di sicurezza negli ambienti di lavoro. Quando questo requisito non è palese (capacità di dialogo, conoscenza diretta delle competenze, storicità nei rapporti, etc), si deve procedere con specifico test di valutazione.
- Quando gli eventuali operatori esprimono (in modo esplicito o implicito) di partecipare a "regole" culturali, religiose o di altro tipo e tali situazioni possono comportare aspetti psico-attitudinali che possono incrementare i rischi per la sicurezza, i preposti e il Datore di Lavoro devono provvedere a valutare eventuali variazioni organizzative e procedurali per garantire adeguati livelli di sicurezza per gli operatori.
- Ogni altra istruzione che si rendesse necessaria verrà consegnata e si deve intendere come integrativa del presente documento.
- Prima dell'utilizzo di sostanze chimiche o altre sostanze, il personale deve possedere la scheda di sicurezza. Tutte le sostanze utilizzate devono essere autorizzate dal consorzio previa verifica di compatibilità con gli ambienti (l'utilizzatore si assume le responsabilità del mancato rispetto delle suddette regole).
- Il personale e le attrezzature presenti in spiaggia o nei luoghi di lavoro devono essere rese note al consorzio arenili e i preposti del consorzio arenili possono far allontanare dal posto di lavoro le persone / attrezzature non autorizzate o non rispondenti ai requisiti necessari per il rispetto dei requisiti in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro.
- Il personale che interviene in spiaggia deve comunicare ogni esigenza di manutenzione al servizio manutenzione del consorzio arenili contattando l'ufficio di gestione. Solo i referenti del consorzio possono autorizzare eventuali interventi.
- In caso di emergenza che possa impattare anche sugli utenti della spiaggia, si deve rispettare il piano di emergenza e contattare il COE (Centro Operativo Emergenza), presso la postazione di primo soccorso di spiaggia, che definirà l'operatività da rispettare.
- Il personale che interviene in spiaggia deve comunicare ogni anomalia per condividere le azioni/trattamenti e per permettere l'analisi delle cause e la definizione di opportuni piani di miglioramento. La comunicazione deve avvenire attraverso il personale del consorzio che lo riporterà ai referenti identificati per la gestione delle anomalie.

### ATTIVITA' DURANTE LA STAGIONE

Durante la stagione estiva indicativamente tra il 15 maggio e il 15 settembre, la spiaggia è allestita e gli utenti possono usufruirne completamente. In questo periodo è necessario prestare maggiore attenzione a tutte le operazioni che vengono eseguite sia con utensili/attrezzi manuali che attrezzature meccaniche.

Di seguito vengono elencati alcuni esempi su come svolgere in sicurezza le principali attività con presenza di utenti spiaggia che non sono addetti ai lavori e non possono conoscere i pericoli derivanti dalle operazioni dal consorzio e dai fornitori eseguite:

- Le operazioni con l'utilizzo di macchine operatrici anche di piccola taglia come setacciatrici, trattorini, soffiatori, scope meccaniche, ecc... deve avvenire al di fuori dell'apertura della spiaggia indicativamente tra le 8:30 e le 19:00



## REGOLE PER LA CORRETTA GESTIONE DELLA SPIAGGIA



- Eventuali operazioni urgenti se non possono essere eseguite al di fuori degli orari di apertura della spiaggia, devono essere eseguiti con moviere e segnalando l'area d'intervento. Per esempio si devono utilizzare birilli, paline, nastro segnaletico, bandierine, cartellonistica, ecc... per evitare che qualsiasi persona possa avvicinarsi alle macchine in movimento o possa accedere a luoghi pericolosi come scavi, buche, ecc...
- I lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria devono avvenire evitando quanto più possibile la movimentazione con mezzi, per esempio proseguire a piedi se il mezzo dovrebbe attraversare una zona affollata
- Durante la consegna/ritiro del materiale ai compartisti (lettini, ombrelloni, sacchi immondizia, tabelle, ecc...) seguire con i mezzi i percorsi segnalati ed in ogni caso mantenere una velocità a passo d'uomo arrestando il mezzo in caso di pericolo; inoltre prestare attenzione durante i momenti di scarico/carico materiale
- Prestare attenzione anche con l'utilizzo / la movimentazione di attrezzature manuali, scope, rastrelli, ecc... tenere presente che ci possono essere persone nelle immediate vicinanze.

### OBIETTIVI SULLA QUALITA' DEI SERVIZI

Il Consorzio Arenili ha definito specifici sistemi di gestione della qualità sicurezza e ambiente per garantire anche agli utenti della spiaggia livelli di prestazioni dei servizi misurabili e adatte alle aspettative dell'utente.

- Per ogni anomalia che pregiudica l'accesso ai servizi si attiva l'intervento entro 1 ora.
  - Per ogni anomalia che non pregiudica l'uso dei servizi si programma l'intervento in funzione del piano lavori entro la giornata.
  - Ogni utente può utilizzare le cassetine posizionate agli ingressi della spiaggia per riportare/segnalare ogni sua considerazione. Il contenuto delle cassetine verrà prelevato almeno ogni settimana
  - Non sono ammesse attività di vendita ambulante.
  - L'utente della spiaggia deve sempre essere informato gentilmente sulle regole previste dal Consorzio e/o dagli altri enti interessati utilizzando termini cordiali ed evitando discussioni sul caso che potrebbero non essere utili e comportare una diminuzione della qualità del servizio indipendentemente dal soggetto che ha determinato l'esigenza. Utilizzare frasi del tipo:
    - o *"capisco la sua esigenza provvedo ad attivare il ripristino del servizio, ci scusiamo del disservizio, ma sarà mia cura risolverlo al più presto",*
    - oppure
    - o *"capisco la sua esigenza, ma il regolamenti locali non ci permettono di attivarci in tal senso, ci dispiace ma dobbiamo rispettare regole precise per la salute e la sicurezza di tutti gli utenti".*
  - Il Consorzio Arenili ha attivato vari canali di comunicazione per sostenere il contatto con gli utenti e tutte le parti interessate, tra questi si riportano i principali:
    - email: [info@caorlespiaggia.it](mailto:info@caorlespiaggia.it)
    - sezione contatti del portale web [www.caorlespiaggia.it](http://www.caorlespiaggia.it)
    - cassetine negli accessi spiaggia
    - Bacheche per la comunicazione
    - personale del compartoin ogni caso tutta la comunicazione viene approvata dal responsabile della comunicazione.
- Su ogni bacheca viene sempre esposto:
- o Tabella dei servizi
  - o Mappa della spiaggia con descrizione della segnaletica
  - o Regolamenti e ordinanze da comunicare agli utenti
  - o principali parametri sulla qualità dell'acqua e/o parametri ambientali di interesse per l'utente

Il personale è autorizzato a rimuovere dai punti di comunicazione ogni informazione riguardante comunicazioni e/o eventi temporalmente già passati. In ogni caso, settimanalmente durante i sopralluoghi gli addetti del Consorzio Arenili controlleranno le comunicazioni esposte.

Le comunicazioni vanno aggiornate anche in funzione di cambiamenti e/o integrazioni che possono avvenire durante la stagione balneare.

Le comunicazioni oltre ad essere in lingua Italiana dovranno essere disponibili preferibilmente in Tedesco e/o in Inglese. Le traduzioni sono necessarie per le informazioni che possono impattare sulla salute e sicurezza degli utenti.



## REGOLE PER LA CORRETTA GESTIONE DELLA SPIAGGIA



Per quanto non contemplato ai punti precedenti si riportano di seguito le osservazioni intervenute durante il presente incontro di coordinamento e cooperazione:

Firme per coordinamento e condivisione regole:

Per il Consorzio Arenili Caorle Srl \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Ditta / società / persona che svolgerà l'attività	firma
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____