



Lista documenti FORNITORE



Ditta: _____

rev00

La presente scheda riassume la prima sessione di documenti per la qualifica del fornitore come previsto dal nostro sistema organizzativo di controllo. Il presente foglio e i documenti da allegare possono essere inviati tramite email all'indirizzo: cristian@caorlespiaggia.it

Compilare le informazioni richieste nei vari campi.

Potranno essere richiesti e/o condivisi ulteriori documenti a seconda della tipologia delle attività svolte.

A seguito del controllo dei documenti e prima dell'inizio delle attività, sarà organizzato un incontro di coordinamento sulle modalità di esecuzione dei lavori e/o servizi richiesti.

Nome Referente: _____ Tel. _____ email _____

Documenti da inviare	Altri dettagli ed documenti da allegare
Costi per la sicurezza (se c'è un contratto)	allegare
Requisiti tecnico-professionale(allegato XVII D.lgs.81/08)	Scaricabile dalla sezione INFO – DOWNLOAD su www.caorlespiaggia.it
Lettera coinvolgimento fornitore	Scaricabile dalla sezione INFO – DOWNLOAD su www.caorlespiaggia.it
Gestione della spiaggia	Scaricabile dalla sezione INFO – DOWNLOAD su www.caorlespiaggia.it
Visura Camerale aggiornata	allegare
Durc aggiornato	allegare
Elenco dipendenti presunti nel luogo di lavoro	Nominativi:
Nominativo del Preposto (se diverso dal referente)	Nome: _____ Tel: _____ email: _____
Attestati di formazione in prima istanza almeno: lavori in quota, spazi confinati, lavori su impianti elettrici in tensione.	allegare
DVR	allegare
RCT-RCO	allegare
Carta d'identità legale rappresentante	allegare

Ulteriori annotazioni: